



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : PERIODE FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. TANJUNG JABUNG TIMUR PERIODE PENILAIAN:  
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

|    |                                |   |
|----|--------------------------------|---|
| 1. | PEGAWAI YANG DINILAI           |   |
|    | NAMA                           | : Ns WIJI ZULIATI, S.Kep                |
|    | NIP                            | : 198306272010012031                    |
|    | PANGKAT/GOL RUANG              | : Penata / III/c                        |
|    | JABATAN                        | : Perawat Penyelia                      |
|    | UNIT KERJA                     | : SEKSI PELAYANAN MEDIK                 |
| 2. | PEJABAT PENILAI KINERJA        |   |
|    | NAMA                           | : AGUSNAWATI, SKM                       |
|    | NIP                            | : 198108162003122003                    |
|    | PANGKAT/GOL RUANG              | : Penata Tingkat I / III/d              |
|    | JABATAN                        | : Kepala SEKSI PELAYANAN MEDIK          |
|    | UNIT KERJA                     | : SEKSI PELAYANAN MEDIK                 |
| 3. | ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA |   |
|    | NAMA                           | : dr SEPTI RHAMA NUARI                  |
|    | NIP                            | : 198901212017042005                    |
|    | PANGKAT/GOL RUANG              | : Penata / III/c                        |
|    | JABATAN                        | : Kepala BIDANG PELAYANAN & KEPERAWATAN |
|    | UNIT KERJA                     | : BIDANG PELAYANAN & KEPERAWATAN        |
| 4. | EVALUASI KINERJA               |   |
|    | CAPAIAN KINERJA ORGANISASI     | : BAIK                                  |
|    | PREDIKAT KINERJA PEGAWAI       | : SANGAT BAIK                           |
| 5. | CATATAN/REKOMENDASI            |   |
|    |                                |   |

Muara Sabak, 3 Januari 2025

7. Pegawai yang Dinilai

Ns WIJI ZULIATI, S.Kep  
198306272010012031

Muara Sabak, 3 Januari 2025

6. Pejabat Penilai Kinerja

AGUSNAWATI, SKM  
198108162003122003

**SASARAN KINERJA PEGAWAI  
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF  
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

PEMERINTAH KAB. TANJUNG JABUNG TIMUR

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

| NO | PEGAWAI YANG DINILAI |                        | NO | PEJABAT PENILAI KINERJA |                              |
|----|----------------------|------------------------|----|-------------------------|------------------------------|
| 1  | NAMA                 | Ns WIJI ZULIATI, S.Kep | 1  | NAMA                    | AGUSNAWATI, SKM              |
| 2  | NIP                  | 198306272010012031     | 2  | NIP                     | 198108162003122003           |
| 3  | PANGKAT/ GOL. RUANG  | Penata / III/c         | 3  | PANGKAT/ GOL. RUANG     | Penata Tingkat I / III/d     |
| 4  | JABATAN              | Perawat Penyelia       | 4  | JABATAN                 | Kepala SEKSI PELAYANAN MEDIK |
| 5  | UNIT KERJA           | SEKSI PELAYANAN MEDIK  | 5  | UNIT KERJA              | SEKSI PELAYANAN MEDIK        |

**HASIL KERJA**

| NO  | RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI | RENCANA HASIL KERJA | ASPEK | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU | TARGET |
|-----|--|---------------------|-------|----------------------------|--------|
| (1) | (2)  | (3)                 | (4)   | (5)                        | (6)    |

**UTAMA**

|   |  |   |           |   |             |
|---|--|---|-----------|---|-------------|
| 1 | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya Komunikasi Terapeutik dalam Pemberian Asuhan Keperawatan dengan baik sesuai SOP | Kuantitas | Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Komunikasi Terapeutik Terhadap Pasien             | 780 Logbook |
|   |  |   | Kualitas  | Tingkat Kesesuaian Pelaksanaan Kegiatan Komunikasi Terapeutik Terhadap Pasien | 90 - 100 %  |
|   |  |   | Waktu     | Ketepatan Waktu Yang dibutuhkan   | 12 Bulan    |
| 2 | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya Tindakan Pemenuhan Kebutuhan Mobilisasi sesuai SOP yang berlaku                 | Kuantitas | Jumlah Tindakan Pemenuhan Kebutuhan Mobilisasi Pada Pasien                    | 485 Logbook |
|   |  |   | Kualitas  | Tingkat Kesesuaian Pelaksanaan Kegiatan Pelayanan Sesuai Aturan               | 90 - 100 %  |
|   |  |   | Waktu     | Ketepatan Waktu Yang dibutuhkan   | 12 Bulan    |
| 3 | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya Tindakan Keperawatan Pemenuhan Kebutuhan Nutrisi Sesuai SOP yang berlaku        | Kuantitas | Jumlah Pelaksanaan Tindakan Pemenuhan Kebutuhan Nutrisi Pada Pasien           | 285 Logbook |

| HASIL KERJA |  |   |           |  |             |
|-------------|--|---|-----------|--|-------------|
| NO          | RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI   | RENCANA HASIL KERJA   | ASPEK     | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU   | TARGET      |
| (1)         | (2)  | (3)   | (4)       | (5)  | (6)         |
|             |  |   | Kualitas  | Tingkat Kesesuaian Pelaksanaan tindakan Pemenuhan Kebutuhan Nutrisi                        | 90 - 100 %  |
|             |  |   | Waktu     | Ketepatan Waktu Yang dibutuhkan  | 12 Bulan    |
| 4           | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya Tindakan Keperawatan Pada Pasien Dengan Intervensi Pembedahan pada Tahap Pre/Intra/post Operasi | Kuantitas | Jumlah Pelaksanaan Tindakan Keperawatan pada Pasien dengan Intervensi Pembedahan           | 475 Logbook |
|             |  |   | Kualitas  | Tingkat Kesesuaian Pelaksanaan tindakan keperawatan dengan Intervensi Pembedahan           | 90 - 100 %  |
|             |  |   | Waktu     | Ketepatan Waktu Yang dibutuhkan  | 12 Bulan    |
| 5           | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh sesuai SOP yang berlaku      | Kuantitas | Jumlah tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh pada pasien      | 365 Logbook |
|             |  |   | Kualitas  | Tingkat Kesesuaian pelaksanaan kegiatan sesuai dengan aturan yang berlaku                  | 90 - 100 %  |
|             |  |   | Waktu     | Ketepatan Waktu Yang dibutuhkan  | 12 Bulan    |
| 6           | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya Dokumentasi Tindakan Keperawatan sesuai aturan yang berlaku                                     | Kuantitas | Jumlah pelaksanaan pendokumentasian tindakan Keperawatan                                   | 400 Logbook |
|             |  |   | Kualitas  | Tingkat kesesuaian pendokumentasian tindakan keperawatan sesuai dengan aturan yang berlaku | 90 - 100 %  |
|             |  |   | Waktu     | Ketepatan Waktu Yang dibutuhkan  | 12 Bulan    |
| 7           | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya Tindakan Keperawatan Pemenuhan Kebutuhan Eliminasi sesuai SOP yang berlaku                      | Kuantitas | Jumlah tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan Eliminasi pada pasien                      | 355 Logbook |
|             |  |   | Kualitas  | Tingkat kesesuaian pelaksanaan kegiatan sesuai dengan aturan yang berlaku                  | 90 - 100 %  |
|             |  |   | Waktu     | Ketepatan waktu yang dibutuhkan  | 12 Bulan    |

| HASIL KERJA    |  |  |  |   |             |
|----------------|--|--|--|---|-------------|
| NO             | RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI   | RENCANA HASIL KERJA  | ASPEK  | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  | TARGET      |
| (1)            | (2)  | (3)  | (4)  | (5)   | (6)         |
| 8              | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi   | Terlaksananya tindakan pemantauan perkembangan pasien sesuai kondisinya  | Kuantitas  | Jumlah tindakan keperawatan pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya   | 300 Logbook |
|                |  |  | Kualitas   | Tingkat kesesuaian pelaksanaan kegiatan sesuai dengan aturan yang berlaku   | 90 - 100 %  |
|                |  |  | Waktu  | Ketepatan waktu yang dibutuhkan   | 12 Bulan    |
| 9              | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi   | Terlaksananya Tindakan Pemenuhan Kebutuhan Oksigenasi Kompleks   | Kuantitas  | Jumlah Tindakan pemenuhan kebutuhan Oksigen Kompleks  | 285 Logbook |
|                |  |  | Kualitas   | Tingkat Kesesuaian pelaksanaan kegiatan sesuai dengan aturan yang berlaku   | 90 - 100 %  |
|                |  |  | Waktu  | Ketepatan waktu yang dibutuhkan   | 12 Bulan    |
| 10             | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi   | Terlaksananya Tindakan Pemantauan atau Penilaian kondisi Pasien selama dilakukan tindakan keperawatan Spesifik sesuai kasus dan kondisi pasien | Kuantitas  | Jumlah Tindakan pemantauan atau penilaian kondisi pasien selama dilakukan tindakan keperawatan spesifik sesuai kasus dan kondisi pasien | 300 Logbook |
|                |  |  | Kualitas   | Tingkat Kesesuaian pelaksanaan kegiatan sesuai dengan aturan yang berlaku   | 90 - 100 %  |
|                |  |  | Waktu  | Ketepatan waktu yang dibutuhkan   | 12 Bulan    |
| TAMBAHAN       |  |  |  |   |             |
| PERILAKU KERJA |  |  |  |   |             |
| 1              | Berorientasi Pelayanan   |  |  |   |             |
|                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat</li> <li>- Ramah, cckatan, solutif, dan dapat diandalkan</li> <li>- Melakukan perbaikan tiada henti</li> </ul> |  | Ekspektasi Khusus Pimpinan:<br>Aktif dan cermat dalam pelaksanaan pelayanan . Selalu belajar dari kesalahan untuk perbaikan kinerja selanjut nya |   |             |
| 2              | Akuntabel  |  |  |   |             |

| PERILAKU KERJA  |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi</li> <li>- Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien</li> <li>- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan</li> </ul>                           | <p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:<br/>Berani berterus terang dan mengakui kesalahan</p>   |
| 3 Kompeten  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah</li> <li>- Membantu orang lain belajar</li> <li>- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik</li> </ul>  | <p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:<br/>Aktif mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi yang diadakan internal maupun eksternal. Aktif membagikan informasi kepada pegawai lainnya yang sifatnya memberikan pengetahuan.</p> |
| 4 Harmonis  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya</li> <li>- Suka menolong orang lain</li> <li>- Membangun lingkungan kerja yang kondusif</li> </ul>  | <p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:<br/>Membangun komunikasi yang lebih terbuka dan menjaga hubungan baik dengan stakeholder. -Siap menawarkan bantuan tanpa harus diminta terlebih dahulu</p>                                |
| 5 Loyal   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah</li> <li>- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara</li> <li>- Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul> | <p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:<br/>Berani menyampaikan adanya indikasi / hal hal yang dapat merugikan dan membahayakan negara</p>  |
| 6 Adaptif   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li> <li>- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>- Bertindak proaktif</li> </ul>  | <p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:<br/>Selalu aktif dan fokus dalam menghadapi hal baru dan selalu mencari jalan keluar dengan tenang.</p>   |
| 7 Kolaboratif   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>   | <p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:<br/>Aktif berpartisipasi dan berkontribusi sesuai keahliannya pada project unit kerja</p>   |

Pegawai yang Dinilai



Ns WLJI ZULIATI , S.Kep  
198306272010012031

Muara Sabak, 3 Januari 2025

Pejabat Penilai Kinerja



AGUSNAWATI , SKM  
198108162003122003

EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Periode Final 2024

PEMERINTAH KAB. TANJUNG JABUNG TIMUR

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

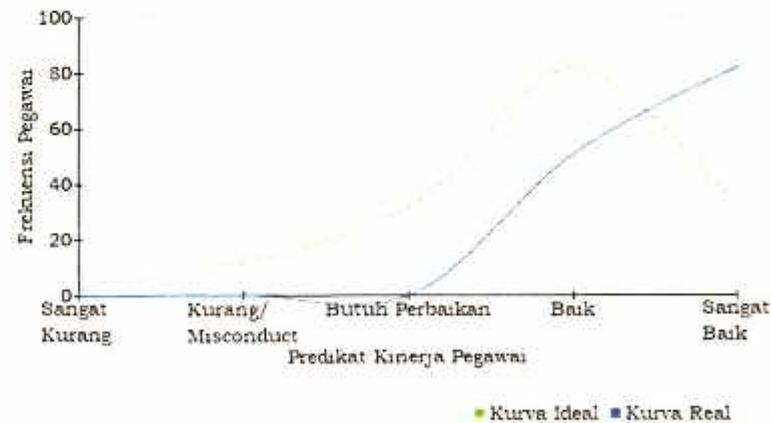
| NO | PEGAWAI YANG DINILAI |                        | NO | PEJABAT PENILAI KINERJA |                              |
|----|----------------------|------------------------|----|-------------------------|------------------------------|
| 1  | NAMA                 | Ns WIJI ZULIATI, S.Kep | 1  | NAMA                    | AGUSNAWATI, SKM              |
| 2  | NIP                  | 198306272010012031     | 2  | NIP                     | 198108162003122003           |
| 3  | PANGKAT/ GOL. RUANG  | Penata / III/c         | 3  | PANGKAT/ GOL. RUANG     | Penata Tingkat I / III/d     |
| 4  | JABATAN              | Perawat Penyelia       | 4  | JABATAN                 | Kepala SEKSI PELAYANAN MEDIK |
| 5  | UNIT KERJA           | SEKSI PELAYANAN MEDIK  | 5  | UNIT KERJA              | SEKSI PELAYANAN MEDIK        |

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

BAIK

**POLA DISTRIBUSI:**

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN  
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



| HASIL KERJA  |  |   |           |  |                             |  |  |
|--------------|--|---|-----------|--|-----------------------------|--|--|
| NO           | RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI   | RENCANA HASIL KERJA   | ASPEK     | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU   | TARGET / SESEJAI EKSPEKTASI | REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG                                   | UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG |
| (1)          | (2)  | (3)   | (4)       | (5)  | (6)                         | (7)  | (8)  |
| <b>UTAMA</b> |  |   |           |  |                             |  |  |
| 1            | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya Komunikasi Terapeutik dalam Pemberian Asuhan Keperawatan dengan baik sesuai SOP                 | Kuantitas | Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Komunikasi Terapeutik Terhadap Pasien                | 780 Logbook                 | 780 kegiatan berdasarkan Buku register dan laporan pasien            | Pimpinan: 🟢  |
|              |  |   | Kualitas  | Tingkat Kesesuaian Pelaksanaan Kegiatan Komunikasi Terapeutik Terhadap Pasien    | 90 - 100 %                  | 100 % berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024        | Pimpinan: 🟢  |
|              |  |   | Waktu     | Ketepatan Waktu Yang dibutuhkan  | 12 Bulan                    | 12 bulan berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024     | Pimpinan: 🟢  |
| 2            | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya Tindakan Pemenuhan Kebutuhan Mobilisasi sesuai SOP yang berlaku                                 | Kuantitas | Jumlah Tindakan Pemenuhan Kebutuhan Mobilisasi Pada Pasien                       | 485 Logbook                 | 485 kegiatan berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024 | Pimpinan: 🟢  |
|              |  |   | Kualitas  | Tingkat Kesesuaian Pelaksanaan Kegiatan Pelayanan Sesuai Aturan                  | 90 - 100 %                  | 100 % berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024        | Pimpinan: 🟢  |
|              |  |   | Waktu     | Ketepatan Waktu Yang dibutuhkan  | 12 Bulan                    | 12 bulan berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024     | Pimpinan: 🟢  |
| 3            | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya Tindakan Keperawatan Pemenuhan Kebutuhan Nutrisi Sesuai SOP yang berlaku                        | Kuantitas | Jumlah Pelaksanaan Tindakan Pemenuhan Kebutuhan Nutrisi Pada Pasien              | 285 Logbook                 | 285 pasien berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024   | Pimpinan: 🟢  |
|              |  |   | Kualitas  | Tingkat Kesesuaian Pelaksanaan tindakan Pemenuhan Kebutuhan Nutrisi              | 90 - 100 %                  | 100 % berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024        | Pimpinan: 🟢  |
|              |  |   | Waktu     | Ketepatan Waktu Yang dibutuhkan  | 12 Bulan                    | 12 bulan berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024     | Pimpinan: 🟢  |
| 4            | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya Tindakan Keperawatan Pada Pasien Dengan Intervensi Pembedahan pada Tahap Pre/Intra/post Operasi | Kuantitas | Jumlah Pelaksanaan Tindakan Keperawatan pada Pasien dengan Intervensi Pembedahan | 475 Logbook                 | 475 pasien berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024   | Pimpinan: 🟢  |

| HASIL KERJA |  |  |           |  |                             |  |  |
|-------------|--|--|-----------|--|-----------------------------|--|--|
| NO          | RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI   | RENCANA HASIL KERJA  | ASPEK     | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU   | TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI | REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG                                 | UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG |
| (1)         | (2)  | (3)  | (4)       | (5)  | (6)                         | (7)  | (8)  |
|             |  |  | Kualitas  | Tingkat Kesesuaian Pelaksanaan tindakan keperawatan dengan Intervensi Pembedahan           | 90 - 100 %                  | 100 % berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024      | Pimpinan: 📌  |
|             |  |  | Waktu     | Ketepatan Waktu Yang dibutuhkan  | 12 Bulan                    | 12 bulan berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024   | Pimpinan: 📌  |
| 5           | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh sesuai SOP yang berlaku | Kuantitas | Jumlah tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh pada pasien      | 365 Logbook                 | 365 pasien berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024 | Pimpinan: 📌  |
|             |  |  | Kualitas  | Tingkat Kesesuaian pelaksanaan kegiatan sesuai dengan aturan yang berlaku                  | 90 - 100 %                  | 100 % berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024      | Pimpinan: 📌  |
|             |  |  | Waktu     | Ketepatan Waktu Yang dibutuhkan  | 12 Bulan                    | 12 bulan berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024   | Pimpinan: 📌  |
| 6           | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya Dokumentasi Tindakan Keperawatan sesuai aturan yang berlaku                                | Kuantitas | Jumlah pelaksanaan pendokumentasian tindakan Keperawatan                                   | 400 Logbook                 | 400 pasien berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024 | Pimpinan: 📌  |
|             |  |  | Kualitas  | Tingkat kesesuaian pendokumentasian tindakan keperawatan sesuai dengan aturan yang berlaku | 90 - 100 %                  | 100 % berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024      | Pimpinan: 📌  |
|             |  |  | Waktu     | Ketepatan Waktu Yang dibutuhkan  | 12 Bulan                    | 12 bulan berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024   | Pimpinan: 📌  |
| 7           | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya Tindakan Keperawatan Pemenuhan Kebutuhan Eliminasi sesuai SOP yang berlaku                 | Kuantitas | Jumlah tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan Eliminasi pada pasien                      | 355 Logbook                 | 355 pasien berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024 | Pimpinan: 📌  |
|             |  |  | Kualitas  | Tingkat kesesuaian pelaksanaan kegiatan sesuai dengan aturan yang berlaku                  | 90 - 100 %                  | 100 % berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024      | Pimpinan: 📌  |
|             |  |  | Waktu     | Ketepatan waktu yang dibutuhkan  | 12 Bulan                    | 12 bulan berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024   | Pimpinan: 📌  |

| HASIL KERJA               |  |  |           |   |                             |  |  |
|---------------------------|--|--|-----------|---|-----------------------------|--|--|
| NO                        | RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI   | RENCANA HASIL KERJA  | ASPEK     | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  | TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI | REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG                                 | UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG |
| (1)                       | (2)  | (3)  | (4)       | (5)   | (6)                         | (7)  | (8)  |
| 8                         | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya tindakan pemantauan perkembangan pasien sesuai kondisinya  | Kuantitas | Jumlah tindakan keperawatan pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya   | 300 Logbook                 | 300 pasien berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024 | Pimpinan: 📌  |
|                           |  |  | Kualitas  | Tingkat kesesuaian pelaksanaan kegiatan sesuai dengan aturan yang berlaku   | 90 - 100 %                  | 100 % berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024      | Pimpinan: 📌  |
|                           |  |  | Waktu     | Ketepatan waktu yang dibutuhkan   | 12 Bulan                    | 12 bulan berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024   | Pimpinan: 📌  |
| 9                         | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya Tindakan Pemenuhan Kebutuhan Oksigenasi Kompleks   | Kuantitas | Jumlah Tindakan pemenuhan kebutuhan Oksigen Kompleks  | 285 Logbook                 | 285 pasien berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024 | Pimpinan: 📌  |
|                           |  |  | Kualitas  | Tingkat Kesesuaian pelaksanaan kegiatan sesuai dengan aturan yang berlaku   | 90 - 100 %                  | 100 % berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024      | Pimpinan: 📌  |
|                           |  |  | Waktu     | Ketepatan waktu yang dibutuhkan   | 12 Bulan                    | 12 bulan berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024   | Pimpinan: 📌  |
| 10                        | Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan medis pada instalasi rawat jalan, IGD dan ruang operasi | Terlaksananya Tindakan Pemantauan atau Penilaian kondisi Pasien selama dilakukan tindakan keperawatan Spesifik sesuai kasus dan kondisi pasien | Kuantitas | Jumlah Tindakan pemantauan atau penilaian kondisi pasien selama dilakukan tindakan keperawatan spesifik sesuai kasus dan kondisi pasien | 300 Logbook                 | 300 pasien berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024 | Pimpinan: 📌  |
|                           |  |  | Kualitas  | Tingkat Kesesuaian pelaksanaan kegiatan sesuai dengan aturan yang berlaku   | 90 - 100 %                  | 100 % berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024      | Pimpinan: 📌  |
|                           |  |  | Waktu     | Ketepatan waktu yang dibutuhkan   | 12 Bulan                    | 12 bulan berdasarkan Buku register dan laporan pasien tahun 2024   | Pimpinan: 📌  |
| TAMBAHAN                  |  |  |           |   |                             |  |  |
| <b>RATING HASIL KERJA</b> |  |  |           |   |                             |  |  |
| DIATAS EKSPEKTASI         |  |  |           |   |                             |  |  |
| PERILAKU KERJA            |  |  |           |   |                             | UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG                 |  |

| PERILAKU KERJA |   | UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG  |
|----------------|---|---|
| 1              | Berorientasi Pelayanan  |   |
|                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat</li> <li>- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan</li> <li>- Melakukan perbaikan tiada henti</li> </ul>  | Ekspektasi Khusus Pimpinan:<br>Aktif dan cermat dalam pelaksanaan pelayanan. Selalu belajar dari kesalahan untuk perbaikan kinerja selanjutnya<br>Pimpinan: 📌   |
| 2              | Akuntabel   |   |
|                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi</li> <li>- Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien</li> <li>- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan</li> </ul>                           | Ekspektasi Khusus Pimpinan:<br>Berani berterus terang dan mengakui kesalahan<br>Pimpinan: 📌   |
| 3              | Kompeten  |   |
|                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah</li> <li>- Membantu orang lain belajar</li> <li>- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik</li> </ul>  | Ekspektasi Khusus Pimpinan:<br>Aktif mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi yang diadakan internal maupun eksternal. Aktif membagikan informasi kepada pegawai lainnya yang sifatnya memberikan pengetahuan.<br>Pimpinan: 📌 |
| 4              | Harmonis  |   |
|                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya</li> <li>- Suka menolong orang lain</li> <li>- Membangun lingkungan kerja yang kondusif</li> </ul>  | Ekspektasi Khusus Pimpinan:<br>Membangun komunikasi yang lebih terbuka dan menjaga hubungan baik dengan stakeholder. -Siap menawarkan bantuan tanpa harus diminta terlebih dahulu<br>Pimpinan: 📌                                |
| 5              | Loyal   |   |
|                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah</li> <li>- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara</li> <li>- Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul> | Ekspektasi Khusus Pimpinan:<br>Berani menyampaikan adanya indikasi / hal hal yang dapat merugikan dan membahayakan negara<br>Pimpinan: 📌  |
| 6              | Adaptif   |   |
|                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li> <li>- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>- Bertindak proaktif</li> </ul>  | Ekspektasi Khusus Pimpinan:<br>Selalu aktif dan fokus dalam menghadapi hal baru dan selalu mencari jalan keluar dengan tenang.<br>Pimpinan: 📌   |
| 7              | Kolaboratif   |   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| PERILAKU KERJA  |  | UMPAN BALIK BERKELANJUTAN<br>BERDASARKAN BUKTI DUKUNG   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul> | Ekspektasi Khusus Pimpinan:<br>Aktif berpartisipasi dan berkontribusi sesuai keahliannya pada project unit kerja | Pimpinan:  |
| <b>RATING PERILAKU KERJA</b><br>DIATAS EKSPEKTASI   |  |   |
| <b>PREDIKAT KINERJA PEGAWAI</b><br>SANGAT BAIK  |  |   |

Pegawai yang Dinilai



Ns WIJI ZULIATI, S.Kep  
198306272010012031

Muara Sabak, 3 Januari 2025

Pejabat Penilai Kinerja



AGUSNAWATI SKM  
198108162003122003